

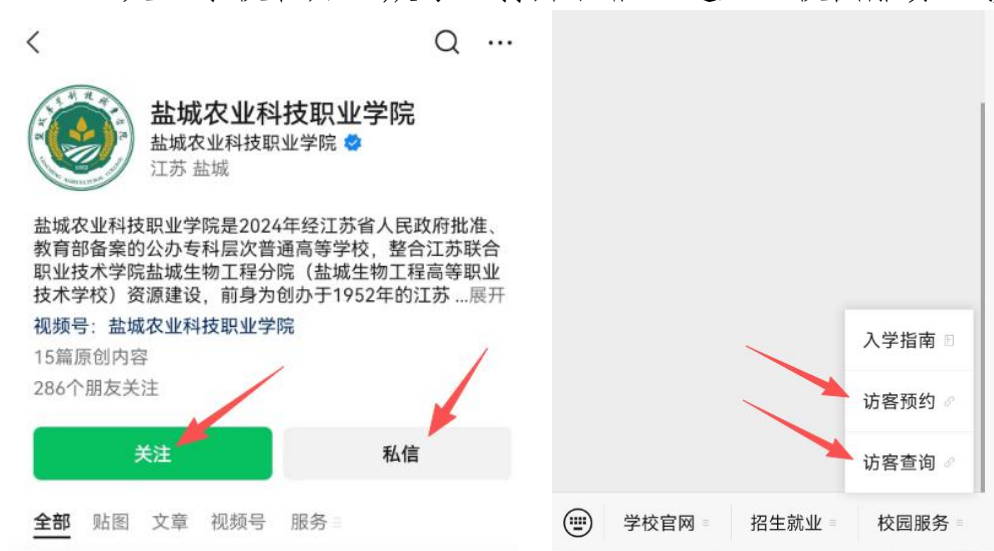
盐城农业科技职业学院

访客系统使用指南

为规范校园访客管理，筑牢校园安全防线，校外人员入校须提前线上预约。现将我校访客预约流程及入校管理规定公示如下，请所有访客遵照执行。

一、预约操作流程

1. 微信搜索并进入盐城农业科技职业学院官方公众号；
2. 关注学校官方公众号，打开私信，进入【校园服务】预约；



3. 关注后，进入公众号【服务】板块，点击【访客预约】，进入登记页面；



4. 准确填写受访人姓名、访客个人联系方式、来访事由、来访时段等信息，提交预约申请；

5. 申请依次经由受访人、受访人部门主管通过学校官方 APP 或 PC 端通过“数智盐农”完成两级审批；

6. 审批通过后，访客将收到官方短信通知；

7. 访客可在公众号【服务】-【访客查询】中，查看审批进度与结果；

8. 预约成功后，凭**人脸识别**核验入校（扫码入校功能暂未开放）；登记车辆的访客，入校前，驾乘人员需至门卫处扫码核验预约信息，核验通过后方可入校。



二、入校管理规定

1. 随行人员要求

单次预约随行人员**最多 3 人**，严禁超额随行。

2. 来访车辆要求

仅已登记备案车牌的车辆可预约入校，学校每日访客车辆预约上限为**20 辆**，额满即止。

3. 离校时限要求

所有访客须在**预约结束时间前完成离校**，超时滞留将影响后续入校预约资格。

三、公示须知

1. 访客须如实填报预约信息，虚假填报视为预约无效，禁止入

校；

2. 入校期间须自觉遵守校园规章制度，配合门卫完成人脸核验、信息核查等安保工作；

3. 预约审批失败可根据系统提示修正信息，重新提交预约。